

# Vitaleer

---

## Algemene voorwaarden

### **Artikel 1 Toepasselijkheid**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge dan wel schriftelijke offertes en opdrachten, van of met en alle daarmee in verband houdende handelingen en diensten, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

### **Artikel 2 Bedrijfsomschrijving**

Vitaleren (vanaf nu verder te noemen) Vitaleer richt zich op training, coaching, revalidatie en workshops binnen het werkveld van persoonlijke, fysieke en bedrijfstechnische ontwikkeling, in de meest ruime zin. Vitaleer is bij de Kamer van Koophandel in Leeuwarden ingeschreven onder nummer 68862172.

### **Artikel 3 Definities**

Opdrachtnemer is in deze (vanaf nu verder te noemen) Vitaleer, die deze algemene voorwaarden gebruikt bij het aanbieden van haar diensten. Opdrachtgever is in deze (vanaf nu verder te noemen) de klant die gebruik maakt van de aangeboden diensten van Vitaleer. Vanaf het moment dat er gebruik wordt gemaakt van Vitaleer haar diensten, worden deze algemene voorwaarden per direct van toepassing. De algemene voorwaarden zijn digitaal beschikbaar op de website van Vitaleer.nl, aanwezig bij het intake gesprek en schriftelijk of per mail op te vragen.

### **Artikel 4 Uitvoering van de opdracht**

4.1 Vitaleer zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Vitaleer heeft jegens de klant een inspanningsverplichting en kan derhalve niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting.

4.2 Door bevestiging van de opdracht en deze algemene voorwaarden geeft de klant toestemming haar NAW gegevens, e-mailadres en telefoonnummer te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van Vitaleer.

4.3 De klant draagt er ten alle tijde zorg voor dat alle relevante, noodzakelijke en/of redelijkerwijs logische informatie tijdig aan Vitaleer wordt verstrekt. Indien deze gegevens niet of niet tijdig zijn verstrekt behoudt Vitaleer het recht de uitvoering van haar diensten op te schorten.

### **Artikel 5 Prijzen en offertes**

5.1 Alle offertes en prijsopgaven door Vitaleer gedaan, zijn vrijblijvend, zowel wat betreft prijs, inhoud en levertijd en vervallen na 30 dagen.

5.2 Offertes zijn gebaseerd op de bij Vitaleer beschikbare informatie.

5.3 Een opdracht komt tot stand op het moment dat de door de klant voor akkoord getekende offerte of contract door Vitaleer is ontvangen en geaccepteerd en/of per mail is bevestigd.

5.4 In de opdracht kunnen nadere prijsafspraken worden vastgelegd, zoals inhuur derden, inhuur accommodatie, middelen, reiskosten e.d.

#### **Artikel 6 Betalingsvoorwaarden**

6.1 Facturatie vindt normaliter achteraf, op de eerste van elke maand plaats, tenzij anders overeengekomen en vermeld in de opdracht. Betaling dient altijd giraal te geschieden door overmaking van het factuurbedrag op IBAN NL58 ABNA 024 55 55 307 op naam van C.F. Visser en onder vermelding van het factuurnummer. De betalingstermijn die gehanteerd wordt is 14 dagen na factuurdatum.

6.2 Bij niet tijdige betaling of het verzuimen van de betaling is de klant van rechtswege in verzuim en behoudt Vitaleer zich het recht voor de uitvoering van de opdracht met onmiddellijke ingang stop te zetten. Ook is de klant vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Indien Vitaleer de vordering ter incasso uit handen geeft is de klant tevens verschuldigd de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die met deze incasso gemoeid zijn.

6.3 Bij eventuele bezwaren aangaande de factuur dient de klant dit binnen twee weken na het ontvangen van de factuur schriftelijk kenbaar te maken bij Vitaleer.

#### **Artikel 7 Duur en beëindiging**

7.1 De opdracht tussen de klant en Vitaleer kan ten alle tijde op ieder gewenst moment door één van beide partijen worden beëindigd dan wel worden verlengd.

7.2 De beëindiging van de opdracht laat onverlet de financiële verplichtingen die nog nagekomen moeten worden.

#### **Artikel 8 Annulering van Vitaleer haar diensten**

Indien de klant of Vitaleer door omstandigheden niet in staat zijn een gemaakte afspraak na te komen, gelden hierbij annuleringsvoorwaarden.

##### **8.1 Annulering door de klant**

De klant verplicht zich zo spoedig mogelijk een eventuele annulering of wijziging mondeling, per mail of telefonisch door te geven aan Vitaleer. Bij annulering door de klant treden de klant en Vitaleer eerst in overleg om te komen tot passende alternatieven. Indien er geen passende alternatieven mogelijk zijn, zulks ter beoordeling van Vitaleer, gelden onderstaande annuleringsvoorwaarden. De klant is verplicht annuleringskosten te betalen aan Vitaleer, als volgt:

8.1.1 Bij annulering van een afspraak die 48 uren voor aanvang afspraak wordt doorgegeven, worden er geen annuleringskosten in rekening gebracht.

8.1.2 Bij annulering van een afspraak die 24 uren voor aanvang afspraak wordt doorgegeven, wordt 50% van de geannuleerde afspraak in rekening gebracht.

8.1.3 Bij annulering van een afspraak die binnen 24 uren voor aanvang afspraak wordt doorgegeven, wordt 100% van de geannuleerde afspraak in rekening gebracht.

##### **8.2 Annulering door Vitaleer**

Vitaleer behoudt zich het recht om coaching momenten en trainingen te annuleren, zonder opgaaf van reden, dan wel een cliënt te weigeren. Vitaleer verplicht zich de annulering c.q. weigering mondeling, per mail of telefonisch te bevestigen en betaalt in dat geval 100% van het tot dan toe

door de klant betaalde bedrag terug, waarmee de opdracht is beëindigd zonder verdere verplichtingen of aanspraken over en weer.

#### **Artikel 9 Het verzetten van coaching afspraken**

9.1 Bij niet verschijnen van de klant op een gepland gesprek worden de kosten voor het gesprek in rekening gebracht en is de klant verplicht deze te betalen.

9.2 Vitaleer behoudt zich het recht voor afspraken te verzetten of te annuleren indien zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de opdracht.

#### **Artikel 10 Geheimhouding**

10.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de coaching sessies, trainingen of adviesopdrachten.

10.2 In het geval van dreigend gevaar voor zowel de klant als de samenleving behoudt Vitaleer zich het recht de geheimhouding te doorbreken en zal zij de daartoe bevoegde en bestemde instanties inlichten.

10.3 Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Vitaleer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en Vitaleer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Vitaleer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

10.4 Indien een coach van Vitaleer het in het belang van de opdracht nodig acht overleg te voeren met een andere coach van Vitaleer, zal de betreffende coach dit eerst voorleggen aan de klant voor toestemming.

#### **Artikel 11 Aansprakelijkheid**

11.1 Vitaleer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade, ongemak, ziekte of alles daaraan gelijkgesteld ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten.

11.2 Vitaleer aanvaardt geen verdere (financiële) aansprakelijkheid die buiten de dekking van Vitaleer haar AVB polis valt.

11.3 De aansprakelijkheid van Vitaleer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

11.4 In afwijking van hetgeen in lid 3 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste vier maanden verschuldigde factuurbedrag.

11.5 Vitaleer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die de klant lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een training, coaching sessie of adviesopdracht. De klant blijft ten alle tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

5. Elke aansprakelijkheid van Vitaleer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

**Artikel 12 Klachtenprocedure**

1. Indien de klant klachten heeft over de verrichtte werkzaamheden of aangeboden diensten dient de klant dit binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk of per mail kenbaar te maken bij Vitaleer.
2. Na kennisname en bespreking van de klacht met de klant zal Vitaleer zo goed mogelijk uitvoering geven aan de gekozen oplossingsrichting.

Deze algemene voorwaarden zijn per 1 januari 2020 geldig en vervallen per direct indien er een nieuwe versie beschikbaar is.